

Algemene voorwaarden *De Vastgoedstyliste* te Doetinchem, versie 2 - 1 oktober 2016.

Artikel 1 Algemeen

1.1. Definities:

a. De Vastgoedstyliste (handelsnaam van De Vastgoedstyliste) de gebruiker van deze algemene voorwaarden; eenmanszaak ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer nummer 61506982, gevestigd aan Oude Rozengaardseweg 108, 7009 ND te Doetinchem.

b. Opdrachtgever: de natuurlijke of rechtspersoon die met De Vastgoedstyliste een overeenkomst sluit;

c. Overeenkomst: de opdrachtovereenkomst tussen de opdrachtgever en De Vastgoedstyliste

1.2. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten die de opdrachtgever sluit met De Vastgoedstyliste. De toepasselijkheid van eventuele inkoop- of andere voorwaarden van de opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.

1.3. Eventuele afwijkingen op deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen.

1.4. Indien een of meerdere der bepalingen in deze algemene voorwaarden nietig zijn of vernietigd mochten worden, blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van toepassing. De Vastgoedstyliste en de opdrachtgever zullen dan in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige c.q. vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij indien en voor zoveel mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling in acht worden genomen.

Artikel 2 Uitvoering van de opdracht

De Vastgoedstyliste draagt zorg voor de uitvoering van de opdracht conform de daaraan te stellen eisen van zorgvuldigheid en kwaliteit.

Artikel 3 Uitvoerdatum

3.1. De door De Vastgoedstyliste opgegeven uitvoerdatum is niet als fatale termijn te beschouwen.

3.2. De uitvoerdatum staat vast op het moment dat de opdrachtgever van De Vastgoedstyliste een schriftelijke (digitale) bevestiging heeft ontvangen. Voorbehoud is altijd van toepassing, daar De Vastgoedstyliste te allen tijde het recht heeft de geplande datum, in overleg met opdrachtgever, aan te passen.

3.3 Mocht de opdrachtgever in de periode na opdrachtbevestiging en voor daadwerkelijke uitvoering van de opdracht de gegeven opdracht willen annuleren, is De Vastgoedstyliste gerechtigd 50% van de overeengekomen vergoeding in rekening te brengen.

Artikel 4 Verkregen informatie en documenten

De opdrachtgever dient de verkregen informatie en documenten alleen te gebruiken in de uitoefening van zijn eigen bedrijf (in geval van rechtspersoon) of in de privésfeer (in geval natuurlijk persoon). Het is niet toegestaan deze informatie en documenten openbaar te maken, te verveelvoudigen of te verkopen in welke vorm dan ook.

Artikel 5 Prijs

5.1. De opgegeven prijzen zijn in euro's en exclusief B.T.W. tenzij anders benoemd.

5.2. In algemene zin opgegeven prijzen (zoals prijzen genoemd in eerdere opdrachten, offertes, op de website of in reclame-uitingen) kunnen door De Vastgoedstyliste te allen tijde gewijzigd worden. Voor lopende overeenkomsten geldt de prijs die schriftelijk in de opdrachtovereenkomst is overeengekomen.

Artikel 6 Betaling

6.1. Betaling dient te geschieden binnen 10 dagen na factuurdatum, op een door De vastgoedstyliste op de factuur aan te geven wijze.

6.2. Bij niet of niet-tijdige betaling zal De Vastgoedstyliste de vordering uit handen geven. Voorts komen alle gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten om tot inning te komen voor rekening van de opdrachtgever.

6.3. Wanneer opdrachtgever besluit een pand uit de verkoop te halen, blijft een eventuele openstaande vordering van De Vastgoedstyliste op opdrachtgever bestaan. Nog niet gefactureerde tegoeden zullen per direct gefactureerd worden en opdrachtgever verplicht zich ook dan per direct over te gaan tot betaling van de factuur van De Vastgoedstyliste.

6.4. In geval van bijzondere afspraken ten aanzien van uitgestelde facturatie geldt een maximum van 1 jaar, tenzij anders vastgelegd. Bij het verstrijken van een jaar na uitvoering van de opdracht, is De Vastgoedstyliste gerechtigd het resterende, openstaande bedrag in rekening te brengen.

Artikel 7 Aansprakelijkheid

- 7.1. De Vastgoedstyliste kan niet instaan voor volledige juistheid en volledigheid van de geleverde informatie en documenten. De vastgoedstyliste is dan ook, behoudens opzet of grove schuld, niet aansprakelijk voor schade die is ontstaan als gevolg van onjuistheid, onvolledigheid of onrechtmatigheid van de inhoud van de door De Vastgoedstyliste geleverde dienst(en).
- 7.2. De Vastgoedstyliste is nimmer aansprakelijk voor de gevolgen van het gebruik van geleverde informatie en documenten. De Vastgoedstyliste biedt niet de garantie dat de geleverde diensten het gewenste resultaat leveren of bewerkstelligen.
- 7.3. Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan De Vastgoedstyliste aangeeft dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de opdracht, tijdig aan De Vastgoedstyliste worden verstrekt. Heeft opdrachtgever deze gegevens niet verstrekt of de acties niet uitgevoerd, dan is De Vastgoedstyliste niet aansprakelijk voor de daaruit voortvloeiende schade. Indien de voor de uitvoering van de opdracht benodigde gegevens niet tijdig aan De Vastgoedstyliste zijn verstrekt of de acties niet tijdig zijn uitgevoerd, heeft De Vastgoedstyliste het recht de uitvoering van de opdracht op te schorten.
- 7.4. De Vastgoedstyliste is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard dan ook, doordat De Vastgoedstyliste is uitgegaan van de door de opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij de onjuistheid of onvolledigheid voor De Vastgoedstyliste kenbaar behoorde te zijn.
- 7.5. De Vastgoedstyliste is niet aansprakelijk voor gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.
- 7.6. Indien De Vastgoedstyliste desalniettemin aansprakelijk mocht zijn, dan is haar aansprakelijkheid beperkt tot ten hoogste de factuurwaarde van (het gedeelte van) de opdrachtovereenkomst waaruit de aansprakelijkheid voortvloeit.
- 7.7. Alle aanspraken jegens De Vastgoedstyliste die niet binnen 2 jaar na hun ontstaan bij De Vastgoedstyliste zijn ingediend, vervallen door verjaring.

Artikel 8 Overmacht

- 8.1. Ingeval ten gevolge van overmacht het uitvoeren van de opdracht onmogelijk is, wordt De Vastgoedstyliste ontslagen van haar verplichtingen uit de overeenkomst.
- 8.2. Onder overmacht wordt mede verstaan een omstandigheid waar De Vastgoedstyliste geen invloed op heeft of redelijkerwijs kan hebben.

Artikel 9 Klachtenregeling

- 9.1. Klachten dienen binnen 30 dagen na ontvangst van het geleverde schriftelijk of digitaal aan De Vastgoedstyliste kenbaar te worden gemaakt, bij gebreke waarvan de mogelijkheid tot het indienen van een klacht komt te vervallen.
- 9.2. Indien een klacht gegrond is, zal De Vastgoedstyliste de werkzaamheden alsnog verrichten zoals overeengekomen, tenzij dit inmiddels voor de opdrachtgever aantoonbaar zinloos is geworden. Dit laatste dient door de opdrachtgever schriftelijk of digitaal kenbaar te worden gemaakt. Indien het alsnog verrichten van de overeengekomen werkzaamheden niet meer mogelijk of zinvol is, zal de factuur door De Vastgoedstyliste worden aangepast tot een lager bedrag danwel nihil. De Vastgoedstyliste zal ook in dat geval slechts aansprakelijk zijn binnen de grenzen van artikel 7 van deze algemene voorwaarden.

Artikel 10 Diversen

- 10.1. De Vastgoedstyliste is te allen tijde bevoegd een opdracht niet in behandeling te nemen of af te breken.
- 10.2. Indien opdrachtgever surseance van betaling heeft aangevraagd dan wel in staat van faillissement verkeert, is De Vastgoedstyliste gerechtigd de overeenkomst per direct te ontbinden.
- 10.3. De Vastgoedstyliste is verplicht tot geheimhouding van gegevens waarover zij van de opdrachtgever de beschikking krijgt, behoudens voor zover enig wettelijk voorschrift De Vastgoedstyliste tot mededeling verplicht.
- 10.4. De Vastgoedstyliste heeft het recht om dossiers en alle zich daarin bevindende stukken, inclusief stukken die toebehoren aan de opdrachtgever, zonder verdere aankondiging uit de archieven te verwijderen en te vernietigen, indien 3 jaar of meer verstreken zijn nadat De Vastgoedstyliste de opdracht heeft uitgevoerd.
- 10.5. De rechtsverhouding tussen opdrachtgever en De Vastgoedstyliste is uitsluitend onderworpen aan het Nederlands recht.

Artikel 11

- 11.1. De opdrachtgever zorgt in geval van huur van meubels en/of accessoires van De Vastgoedstyliste voor het juiste gebruik daarvan en voorkomt zoveel mogelijk beschadiging en/of diefstal van die meubels en/of accessoires. De duur van de huur van meubels en/of accessoires is vastgelegd in de opdrachtovereenkomst.
- 11.2. De nutsvoorzieningen, te weten gas, water en elektra, zullen door en voor rekening van opdrachtgever in de woning aanwezig zijn en door De Vastgoedstyliste gebruikt kunnen worden.
- 11.3. Ingeval door nalatigheid van opdrachtgever de meubels en accessoires beschadigen of gestolen worden, is de schade hieruit voortvloeiend voor rekening van opdrachtgever.
- 11.4. Tevens zijn de additionele huurvoorwaarden d.d. 1 oktober 2014 van toepassing.